



# COMUNE DI ROCCASCALEGNA

(Prov. di Chieti)

[www.comune.roccascalegna.ch.it](http://www.comune.roccascalegna.ch.it)

Via Roma, 12 C.A.P. 66040 tel. 0872987111 C.F. 81001800697 P.I. 00283210698 e-mail polmunicipale@interfree.it

## DISCIPLINARE PER L'ADOZIONE A PRIVATO CITTADINO DI CANI RANDAGI RICOVERATI NEL CANILE CONVENZIONATO.

### ART. – 1 - Oggetto

Il Comune di Roccascalegna, nella persona del responsabile, Sindaco pro-tempore, affida, in adozione, n. \_\_\_\_ cane/i di proprietà del Comune di Roccascalegna (Ch) di cui all'allegata scheda n. \_\_\_\_ prot. \_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al/alla

Sig. \_\_\_\_\_ nat\_\_ a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
cod. fisc. \_\_\_\_\_ identificato mediante \_\_\_\_\_.

L'affidatario si impegna a tenere il cane adottato nel rispetto delle elementari condizioni di salute, alimentazione ed affetto presso l'animale. Assume l'obbligo, nella spiegata qualità di adempiere nei confronti dell'animale, a quanto specificato al successivo art. 2.

### ART. 2 - Obblighi dell'affidatario

L'affidatario assume l'obbligo di:

1. Ricoverare il cane in ambiente appropriato per il benessere dell'animale;
2. Effettuare la pulizia dell'ambiente in cui vive il cane;
3. Eseguire la pulizia igienica e periodicamente la tolettatura del cane;
4. Sottoporre il cane al trattamento antiparassitario al bisogno;
5. Sottoporre a controllo sanitario e delle condizioni generali dell'animale periodicamente presso uno studio veterinario;
6. Effettuare i normali trattamenti terapeutici o piccoli interventi chirurgici che dovessero rendersi necessari;
7. Effettuare eventuali richiami di vaccino ai cani adulti e cuccioli;
8. Provvedere al vitto giornaliero adeguato secondo le indicazioni che verranno date al momento della consegna del cane;
9. Munirsi di apposita attrezzatura per la rimozione delle deiezioni, qualora il cane venga portato su aree pubbliche;
10. Procedere alla voltura del microchip (o altro strumento idoneo ad identificare il cane) dal Comune di Roccascalegna al relativo affidatario (a cura del Comune)

### ART. 3 - Controlli.

L'affidatario dovrà consentire all'Ufficio Comunale preposto e/o ad agenti delle FFOO di verificare la corrispondenza dell'identità del cane con quello ottenuto in affidamento, nonché il regolare mantenimento sia dal punto di vista igienico-sanitario che nutrizionale. Qualora le suddette verifiche si concludessero negativamente non sarà liquidato alcun compenso e sarà disposta la revoca dell'affidamento con riserva di esercitare azione risarcitoria nei confronti dell'affidatario in conseguenza delle violazioni degli obblighi imposti dal presente Disciplinare dallo stesso sottoscritto e dalle altre leggi vigenti in materia eventualmente violate.

### ART. 4 - Modalità di pagamento del contributo

I pagamenti del contributo una tantum saranno effettuati dopo 30 giorni dall'affidamento con esito positivo.

### ART. 5 - Decesso o smarrimento

Nel caso di decesso, cessione a qualsiasi titolo o smarrimento dell'animale, l'affidatario dovrà darne tempestiva comunicazione (non oltre le 48h) al responsabile del servizio dell'ufficio di Polizia Municipale del Comune di Roccascalegna e alla competente ASL.

Roccascalegna li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile (o delegato)

L'Affidatario