

COMUNE DI ROCCASCALEGNA

(Provincia di Chieti)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del

27-11-2014

 N°

51

OGGETTO: Approvazione Piano della Performance 2014/2016.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisette del mese di novembre alle ore 16:15 nella sala comunale in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

GIANGIORDANO DOMENICO	- SINDACO	<table border="1"><tr><td>PRESENTE / ASSENTE</td></tr><tr><td>Presente</td></tr></table>	PRESENTE / ASSENTE	Presente
PRESENTE / ASSENTE				
Presente				
CHIOLA GRAZIANA	- VICESINDACO	<table border="1"><tr><td>Presente</td></tr></table>	Presente	
Presente				
DI TULLIO ANTONIO	- ASSESSORE	<table border="1"><tr><td>Presente</td></tr></table>	Presente	
Presente				

Partecipa, il SEGRETARIO COMUNALE ARMANDO PASSARO.

Il Presidente, nella sua qualità di SINDACO, Avv. DOMENICO GIANGIORDANO.

Constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Comunale

VISTI:

- l'art. 4 del D. Lgs. 150/2009, secondo cui le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendicontazione finale dei risultati;

- l'art. 10 del D. Lgs.150/2009, che disciplina il Piano della performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

RICHIAMATI:

- La deliberazione consiliare 25-09-2014, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione annuale 2014, il Bilancio Pluriennale 2014-2016 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016;

VISTE le convenzioni in essere con i Comuni di Altino, Archi, Gessopalena, Casoli e Torricella Peligna per la gestione associata dei servizi di polizia locale, catasto e protezione civile e la convenzione per i servizi sociali gestita con altri 9 comuni con capofila Comune di Casoli;

CONSULTATE le linee guida approvate dall'Anci in materia di Ciclo della performance;

VISTO il DLgs. n. 33/2013;

VISTO l'allegato documento contenente il "Piano della Performance 2014- 2016" predisposto dal segretario comunale con la collaborazione dei responsabili del settore dell'ente e sulla scorta delle direttive impartite dalla Giunta Comunale;

DATO ATTO che gli obiettivi elencati nel documento sono stati opportunamente negoziati tra l'Amministrazione ed i responsabili dei settori sia in ordine al contenuto sia in ordine alle modalità di valutazione e verifica;

VISTI l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e l' art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

ACQUISISTI i pareri favorevoli del responsabile del Servizio Finanziario di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole e palese,

DELIBERA

1. Di approvare il "Piano della Performance 2014-2016" che si allega alla presente deliberazione con la lettera A);
2. Di demandare il contenuto relativo agli obiettivi gestionali 2014 di cui al documento allegato è da intendersi come integrazione del PEG che verrà approvato successivo atto di G.C. con adeguamento ai criteri di valutazione stabiliti con delibera di G.C. n. 24 del 14-04-2011, come modificati con deliberazione n. 36 del 10-05-2012;
3. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili di Area, all'OIV;

4. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Si esprime parere Favorevole di Regolarita' tecnica, ai sensi dell'art. 49 T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
(D.SSA Antonella Di Lullo)

Si esprime parere Favorevole di Regolarita' contabile, ai sensi dell'art. 49 T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio RAGIONERIA
(D.SSA Antonella Di Lullo)

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(Avv. DOMENICO GIANGIORDANO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(ARMANDO PASSARO)

PROT. N.3275 del 02-12-2014

Copia della presente deliberazione viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Roccasalegna www.comune.roccasalegna.ch.it, da oggi e per quindici (15) giorni consecutivi.

La stessa, inoltre, viene comunicata in apposito elenco ai capigruppo (art. 125 T.U. n. 267/2000).

Roccasalegna, li 02-12-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(ARMANDO PASSARO)

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La su estesa deliberazione

- Diverrà esecutiva il giorno 27-11-2014 in seguito alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Roccasalegna www.comune.roccasalegna.ch.it per dieci (10) giorni consecutivi, senza reclami dal detto periodo.
- Dichiarata immediatamente esecutiva ex art. 134, co. 4, D.Lgs 267/2000.

Roccasalegna, li 02-12-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(ARMANDO PASSARO)